

AUSSCHREIBUNG

Hilfskraft für Veranstaltungstechnik (m/w/d) gesucht

Die Stiftung Wissenschaft und Demokratie (SW&D) fördert praxisorientierte Politikwissenschaft. Sie unterhält eine eigene Forschungseinrichtung, das Institut für Parlamentarismusforschung (IParl) in Berlin, und fördert das Institut für Sicherheitspolitik an der Universität Kiel. Sie bemüht sich in ihrer operativen Tätigkeit insbesondere um die Kommunikation politikwissenschaftlicher Forschungsergebnisse mit Ihrem Online-Portal für Politikwissenschaft (pw-portal) und als Herausgeberin der Zeitschrift SIRIUS. Mit dem neuen Stiftungshauptsitz im Wall 40 in Kiel, erweitert sich das Spektrum der stiftungsweiten Aktivitäten um Veranstaltungen vor Ort mit Bezug zu Wissenschaft, Politik und Praxis.

Für den **Veranstaltungsbereich im Stiftungshauptsitz** der SW&D in Kiel ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als **Hilfskraft für die Veranstaltungstechnik** mit einer Arbeitszeit von bis zu zehn Stunden pro Woche zu besetzen. Die Stelle ist befristet bis Ende Juni 2026.

ZU IHREN AUFGABEN GEHÖREN

- Sie unterstützen bei der technischen Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von hausinternen Veranstaltungen (inklusive Ton-, Licht- und Videotechnik).
- Sie unterstützen beim Auf- und Abbau von Bestuhlungen sowie Bühnen- und Veranstaltungstechnik bei hausinternen Veranstaltungen.
- Sie unterstützen das Veranstaltungsteam vor, während und nach der Veranstaltung bei anfallenden organisatorischen Aufgaben vor Ort.

WAS SIE MITBRINGEN

- Sie besitzen fundierte Kenntnisse im Betriebssystem Microsoft Windows.
- Sie sind flexibel in Ihrer Zeiteinteilung und können auch Veranstaltungen am Abend in vollem Umfang mit betreuen.
- Sie verfügen idealerweise über Erfahrungen in der Veranstaltungstechnik sowie im Umgang mit Streamingdiensten.
- Sie sind dazu bereit, sich in neue Systeme und/oder Programme einzuarbeiten (bestehende Kenntnisse in vMix und DaVinci Resolve sind von Vorteil aber nicht zwingend erforderlich).
- Sie verfügen über gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.
- Sie identifizieren sich mit den Stiftungsthemen Demokratie und Frieden.

WAS WIR IHNEN BIETEN

- Einen Arbeitsplatz im Herzen Kiels als Teammitglied in einer gemeinnützigen Stiftung.
- Interessante Aufgaben und kurze Entscheidungswege.
- Einen Einblick in unseren Veranstaltungsbereich.
- Eine Anstellung im Umfang von bis zu 10 Wochenstunden, befristet bis Ende Juni 2026.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **11. Dezember 2025** bevorzugt per E-Mail als pdf-Datei an Marlies Zielasko, Assistentin des Vorstandes der SW&D: mzielasko@swud.org. Sie steht Ihnen unter der Telefonnummer 0431 / 97 999 845 auch bei organisatorischen Fragen zur Verfügung.

Bei inhaltlichen Fragen zur Stelle wenden Sie sich bitte an Eckhard Schmelter, Haustechniker (E-Mail: eschmelter@swud.org, Tel.: 0431 / 97 999 844).

Stiftung Wissenschaft und Demokratie

ADRESSE Wall 40, 24103 Kiel
TEL 0431 / 97 999 845
MAIL info@swud.org
WEB www.swud.org

STIFTUNG
Wissenschaft &
Demokratie

